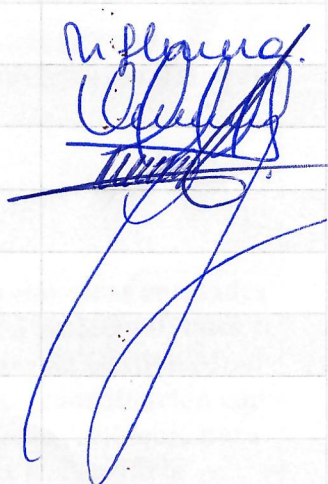


ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo:	Administración	Acta N°	01		
Citada por:	DMA.	Fecha:	11.10.2022.-		
Coordinador (a):	DMA.	Hora inicio:	10:30	Fin:	11:30
Secretario(a):	Nathaly Herrera	Lugar:	Salon Consejo		

PARTICIPANTES				
No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	Nathaly Herrera	DMA.		
2	CINTYA FRIAS ROJAS	DMA		
3	Gustavo P. Vasquez Gomez	Alm. Munic.(s)		
4	Gerardo P. Torres Tapia	Alcalde Huasco		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

PRINCIPALES ACUERDOS Y/O TEMAS TRATADOS	
1	Se inicia la primera reunión de coordinación etapa APRESTO con la administración municipal, en la cual participa el Alcalde, Genaro Briceño; el administrador, Cristian Vásquez; Encargada Medio Ambiente, Cintya Iriarte y Coordinadora SCAM, Nathaly Herrera.
2	Se aborda mediante una PPT el objetivo de esta etapa de certificación, identificando los compromisos y plazos establecidos por el cronograma 2022 -2023, se revisan en conjunto los lineamientos adoptados mediante la nueva Política Ambiental, la necesidad de actualizar la Estrategia Ambiental Comunal, ofreciendo una nueva modalidad virtual, para acceder a las ideas de la comunidad y la necesidad de establecer una vocación comunal ambiental relacionada a la política comunal.
3	Se solicita, fortalecer el compromiso de la administración y directores municipales en la participación de actividades y/o compromisos para esta etapa y privilegiar asignación de recursos para la implementación de este proceso.
4	Se informa la baja participación de la comunidad en el comité ambiental comunal y la necesidad de fortalecer las estrategias comunicacionales del proceso.
5	Se informa que para el 2023 se han coordinado acciones del Departamento con otras entidades que fortalecen el trabajo del departamento y de las líneas de acción de la política ambiental, tales como el involucramiento de acciones ambientales en el Programa de Mejoramiento de Gestión Municipal, colaboración con la Secretaria de Residuos de la Seremi de Medio Ambiente, coordinación con empresas privadas como CMP y Guacolda, coordinación con Seremi de Medio Ambiente para la implementación del PRAS, y colaboración con la escuela de arquitectura de la Pontificia Universidad Católica.
6	El alcalde manifiesta su intención de continuar el proceso de certificación ambiental y cumplir en el plazo con los compromisos adquiridos.
Observaciones.	

NOMBRE Y FIRMA PRESIDENTE COMITÉ	
NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO/ACTA	Nathaly Herrera Droguett
FECHA: 11.10.2022	

ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo: *concejales.*
Citada por: *DMA.*
Coordinador (a): *DMA.*
Secretario(a): *Nathaly Herrera*

Acta N° *02.*
Fecha: *14.10.2022.* -
Hora inicio: *11:05* Fin: *13:00*
Lugar:

PARTICIPANTES

No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	<i>Natnaly Herrera</i>	<i>DMA</i>	<i>991783808</i>	<i>N. Herrera</i>
2	<i>Maria Eliza C.</i>	<i>Concejal</i>	<i>67584412</i>	<i>[Signature]</i>
3	<i>MARIA ELIZABETH E.</i>	<i>CONCEJAL</i>	<i>9162845019</i>	<i>[Signature]</i>
4	<i>Alberto Cuyubelo</i>	<i>Concejal</i>		<i>[Signature]</i>
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

PRINCIPALES ACUERDOS Y/O TEMAS TRATADOS	
1	Se inicia la segunda reunión de coordinación etapa APRESTO con concejales de la comuna de Huasco, en la cual participan Rafael Campos, Maria Elizalde, Alberto Cumplido; Encargada Medio Ambiente, Cintya Iriarte y Coordinadora SCAM, Nathaly Herrera.
2	Se presenta el objetivo de esta etapa de certificación, identificando los compromisos y plazos establecidos por el cronograma 2022 -2023, se muestra la Política ambiental con sus fundamentos y objetivos lo cual se asocia a la estrategia y las posibles acciones a desarrollar en este proceso, se informa sobre la conformación de una mesa de gobernanza y la elección de una vocación ambiental comunal, en la cual se habla como primera idea sobre la temática de turismo.
3	En una conversación mas extendida con los concejales, se informa sobre el proceso de descarbonización y nuestra matriz económica, creando un debate sobre los servicios que se generan en la comuna y la falta de lugares, oportunidades y estrategias que permitan desarrollar el comercio local y potenciar el turismo en la comuna. Se informa sobre las posibles modificaciones de la empresa Guacolda en relación al uso de carbón y del futuro de la empresa CMP, considerando que en un futuro 2040 probablemente la comuna que ha desarrollado por años una matriz dependiente de las empresas privadas pueda perder gran parte de ese ingreso y la necesidad que existe de replantear nuestra matriz y avanzar sobre la estigmatización que nos ha dado ser una zona de sacrificio y poder potenciar nuestro territorio a una comuna de restauración o recuperación ambiental.
4	En ese sentido, los concejales presentes, confirman la necesidad de potenciar, tanto la infraestructura como la capacitación de la comunidad a un cambio progresivo que debe iniciarse con anticipación y preparar a la comunidad a una transición socio ecológica justa, utilizando los recursos y los beneficios que se están ofreciendo por parte del gobierno de turno y acceder a nuevos programas para fortalecer esta temática. Por su parte también, concuerdan en llevar el proceso de mesa de gobernanza un poco mas dirigido hacia la temática del turismo, envés de abrir la discusión a los participantes para poder avanzar mas y de manera más ordenada.
5	Se solicita integrar a la mesa el SLEP, ya que los concejales consideran totalmente necesario incluir desde la formación técnica un cambio en la matriz futura, promoviendo el cambio de carreras técnicas.
Observaciones.	

NOMBRE Y FIRMA PRESIDENTE COMITÉ	
NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO/ACTA	Nathaly Herrera Droguett
FECHA: 14.10.2022	

ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo: C. Municipal.
Citada por: DMA.
Coordinador (a):
Secretario(a): Nathaly Herrera

Acta N° 03
Fecha: 27.10.2022 -
Hora inicio: 16:00 Fin:
Lugar: Salon Concejo

PARTICIPANTES

No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	Nathaly Herrera	DMA	991493808	
2	CINTYA INIARTE ROSAS	D.M.A	995431667	
3	Alejandro CITERNAJ	SECPA	994329804	
4	Guillermo Aravena C.	DOM	988385841	
5	Conito Vega Pared de Dms	DIASELO	983284075	
6	Janette Guerra Abusio	Control Interno	966772938	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

PRINCIPALES ACUERDOS Y/O TEMAS TRATADOS	
1	Se inicia la tercera reunión de coordinación etapa APRESTO con el Comité Ambiental Municipal, en la cual participa el SECPLA, Alejandro Cisternas; DOM, Guillermo Aravena; DIDECO, Camilo Vega; Unidad Control, Janett Guerra; Encargada Medio Ambiente, Cintya Iriarte y Coordinadora SCAM, Nathaly Herrera.
2	Se aborda el objetivo de esta etapa de certificación mostrando el cronograma de trabajo para la etapa 2022-2023, se identifican los compromisos y plazos establecidos, se revisan en conjunto los lineamientos adoptados mediante la nueva Política Ambiental, la necesidad de actualizar la Estrategia Ambiental Comunal, mediante una modalidad virtual y establecer una vocación comunal ambiental relacionada a la temática de Turismo.
3	Se aborda rápidamente la temática de la descarbonización y el probable efecto económico en la comuna producto de un cambio en la mantención de las grandes empresas privadas instaladas en la comuna y los beneficios de potenciar el turismo en nuestra comuna.
4	Los presentes concuerdan con la idea de la vocación turística y consideran apropiado dirigir la vocación y el trabajo de la mesa a una postura municipal, sin embargo, dejan la posibilidad de que los participantes de la mesa puedan ofrecer nuevas temáticas, siempre y cuando se establezcan formas de presupuestar o adquirir financiamiento para estas nuevas acciones. Por su parte, consideran desde SECPLA la necesidad de fortalecer mediante la postulación a PGU o FNDR espacios para los emprendedores locales, temática que por su parte ellos abordaron en las bases de datos de proyectos comunitarios, por lo cual reconocen la importancia de dar respuesta a estas necesidades en caso de presentarse en las reuniones de la mesa.
5	Se acuerda generar reuniones mas personalizadas con cada dirección debido a la falta de tiempo para coordinar reuniones con todas las direcciones.
6	Se revisan acuerdos y compromisos por parte de cada dirección en el cumplimiento de proceso de certificación, recalando que el proceso es coordinado por medio ambiente, pero acredita a todo el municipio.
Observaciones.	

NOMBRE Y FIRMA PRESIDENTE COMITÉ	
NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO/ACTA	Nathaly Herrera Droguett
FECHA: 27.10.2022	

ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo: C. Municipal	Acta N° 04	
Citada por: DMA - DINECO - DOM - SECPLA.	Fecha: 21.03.2023	
Coordinador (a): DMA	Hora inicio: 15:30	Fin:
Secretario(a): Nathaly Herrera	Lugar: Salón Concejo.	

PARTICIPANTES

No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	Karen Haller Lazo	tec. adm. segre	974.562 10	
2	CINTYA IRIARTE ROJAS	ENC. DEPTO. MEDIO AMBIENTE	995431667	
3	Daniela Alvarado I.	Profesora D. I.	987901834	
4	Cristian Vasquez Gomez	D. Secplac	955334558	
5	Nathaly Herrera	Medio Ambiente	991793808	
6	ERIZABETH CERECEDA	SOCIAL		
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

PRINCIPALES ACUERDOS Y/O TEMAS TRATADOS	
1	Se inicia la cuarta reunión de coordinación etapa APRESTO con el Comité Ambiental Municipal, en la cual participa el SECPLA, Karen Halles; DOM, Daniela Alvarez; DIDECO, Elizabeth Cereceda; Administrador Municipal, Cristian Vásquez; Encargada Medio Ambiente, Cintya Iriarte y Coordinadora SCAM, Nathaly Herrera.
2	Se revisa en conjunto los avances sobre la actualización de la estrategia ambiental y actividades que pudiesen desarrollarse en conjunto asociadas a la vocación previamente establecida relacionada con turismo.
3	Se revisan indicadores de cumplimiento y acciones específicas para cada línea de trabajo definiendo como plazo de ejecución fines de octubre considerando un mes para la elaboración del expediente de la fase que termina el 22 de noviembre.
4	Se realiza una revisión generalizada de actores de la sociedad civil que podrían participar en la mesa de gobernanza, pero se concluye hacer un llamado por redes sociales para que los interesados se puedan incorporar a las reuniones.
5	Se concluye general reuniones personalizadas con las direcciones que no pudieron participar de la reunión.
Observaciones.	

NOMBRE Y FIRMA PRESIDENTE COMITÉ	
NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO/ACTA	Nathaly Herrera Droguett
FECHA: 21.03.2023	

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo: Com. Am. Municipal
Citada por: DMA y D Operaciones.
Coordinador (a): Medio Ambiente.
Secretario(a): Nathaly Herrera

Acta N° 05
Fecha: 29.03.2023.-
Hora inicio: 09:30 Fin:
Lugar: Centro de Operaciones

PARTICIPANTES

No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	Nathaly Herrera	Prof. DMA	991793808	N. Herrera.
2	Yoselyn Cifuentes	Dao	986015318	Y. Cifuentes
3	Proponedor Cifuentes D. Director Operaciones		94446977	
4	Hector Flores	Operaciones	961288686	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

PRINCIPALES ACUERDOS Y/O TEMAS TRATADOS	
1	Se inicia la quinta reunión de coordinación etapa APRESTO con el Comité Ambiental Municipal, en específico Dirección de operaciones que no pudo participar en la reunión CAM anterior. Participa Director de Operaciones, Rodrigo Cortes; Yoselyn Cifuentes, Encargada de Aseo y Ornato; Hector Morales, supervisor Operadores y Coordinadora SCAM, Nathaly Herrera.
2	Se informa sobre los avances y temas tratados en la reunión con el resto de Direcciones en reunión del CAM el pasado 21.03.2023
3	Se muestra y se solicita retroalimentación para actualización de Estrategia ambiental y algún avance o actividad que se pueda relacionar con la dirección coordinando colaboración en caso de realizar ferias y/o instalación de puntos de corriente eléctrica, en actividades como malones, ferias y/o actividades deportivas.
4	Se realiza una revisión generalizada de actores de la sociedad civil que podrían participar en la mesa de gobernanza, se propone la inclusión de actores como bomberos, armada, vialidad, slep, hospital de Huasco, sernatur, empresa nueva atacama, sercotec, fosis y/o Corfo.
5	Se abre la conversación sobre las necesidades de emprendedores a estructuras definitivas, donde se exponen casos como muelle y/o costanera de valdivia o serena, la falta de postulaciones a proyectos FRIL y/o proyectos que implique mayor inversión en la comuna. Se propone entre los participantes la idea de poder formalizar un mercado comunal en el sector del muelle y disponer del espacio de bodega municipal que tiene una infraestructura deficiente. Además nos informan de las actualizaciones de contrataciones para la activación del Parque Huasco y la posibilidad de retomar el uso del parque para actividades de carácter ambiental y el mejoramiento de infraestructura del vivero municipal.
6	Respecto a los actores de la sociedad civil, recomiendan incorporar agrupaciones deportivas y emprendedores locales y difundir de mejor manera el banco de proyectos de SECPLA, que tenía como objetivo identificar cuáles eran las solicitudes de la comunidad y prioridades para la postulación a proyectos. Como Dirección solicitan informar avances respecto a eso y asociarlo con los lineamientos del SCAM.
7	Respecto a los compromisos asociados a verificar el estado de mantención de áreas verdes postuladas a FPA, la dirección se compromete a compartir el diagnóstico de mantención de espacios públicos que debiese estar terminado en agosto para poder identificar el estado actual de los lugares intervenidos mediante fondos de esos proyectos.
Observaciones.	

NOMBRE Y FIRMA PRESIDENTE COMITÉ	
NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO/ACTA	Nathaly Herrera Droguett
FECHA: 29.03.2023	

ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo: Com. Ambiental Municipal

Acta N° 06.-

Citada por: DMA- FOMENTO PRODUCTIVO

Fecha: 04.04.23.

Coordinador (a): DMA.

Hora inicio: 16:04

Fin:

Secretario(a): Nathaly Herrera

Lugar:

PARTICIPANTES

No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	Skarketh Alvarez Donoso	Coordinadora RSN	944869438	
2	Yeleniz Romíquez	Administrativo	512 400 200 ANEXO 361	
3	Nathaly Herrera	Coordinadora SCAM	-	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

PRINCIPALES ACUERDOS Y/O TEMAS TRATADOS	
1	Se inicia la sexta reunión de coordinación etapa APRESTO con el Comité Ambiental Municipal, en específico Fomento Productivo, Oficina de la Mujer y OMIL. Participa Yesenia Rodríguez, representante de Fomento Productivo y OMIL; Skarleth Alvares, Coordinadora Programa jefas de Hogar y Coordinadora SCAM, Nathaly Herrera.
2	Se informa sobre los avances y temas tratados en la reunión con el resto de Direcciones en reunión del CAM el pasado 21.03.2023
3	Se muestra y se solicita retroalimentación para actualización de Estrategia ambiental y algún avance o actividad que se pueda relacionar con las oficinas y se abre el dialogo a presentar su visión sobre la vocación ambiental, sus beneficios y las dificultades de ejecutar programas y lineamientos en esa área según su línea de trabajo.
4	Indican sus apreciaciones sobre la vocación, indicando que la temática es bastante atinente a las necesidades de los emprendedores locales y al futuro esperable de la comuna, como una respuesta válida a cambiar el slogan de zona de sacrificio y contaminada, por lo cual les parece una buena idea.
5	Al presentar mas abiertamente sus observaciones, indican que últimamente, los emprendedores locales han tenido dificultades para establecer lugares que tengan las condiciones necesarias para promover sus productos, indicando que las ferias, terminan siendo bastante desorganizadas. Desde fomento nos indican la necesidad urgente de poder formalizar y crear un mercado de artesanos, que le de la importancia necesaria a los emprendedores locales e invite a los visitantes a recorrer un lugar específico donde se muestre lo original de la comuna.
6	Nos informan que el boulevard costanera que tenía un enfoque mas sustentable, donde se promocionaban productos locales ha perdido participación por parte de productores, artesanos y emprendedores debido a los cobros asociados a patentes y uso de suelo, además de falta de composición de personalidad jurídica y conflictos de interés con otras agrupaciones similares, por lo cual la programación de la feria boulevard se reprograma cada 15 días pero sujeta a modificación, podría realizarse una vez por mes. Esto está principalmente enfocado a la falta de un lugar específico para su instalación.
7	Indican su preocupación por el uso de módulos entregados a usuarios que no tienen el uso adecuado y la problemática de la periodicidad del uso, es decir, hay módulos que están entregados en comodato y no abren en todo el año. En ese sentido, y considerando que la mesa tendría como objetivo poder fortalecer a los emprendedores, solicitan gestionar la posibilidad de reactualizar comodatos y/o hacer una administración municipal o por oficinas mas que por personas naturales.
8	Indican que, en el borde costero, en específico canto del agua, se reconstruyeron módulos permanentes, pero que existe incertidumbre del uso ya que están entregados en comodato a una organización y como oficina de fomento no tienen la administración para poder organizar nuevas ferias o actividades relacionadas al impulso de emprendedores. En ese mismo sentido hacen un llamado de trabajo colaborativo entre las direcciones para poder implementar proyectos que beneficien a la comunidad, pero también permitan el desarrollo de iniciativas por parte de las distintas oficinas municipales.
9	Respecto a los actores, indican que el departamento de medio ambiente se contacte con agrupaciones artesanas y los invite a participar de la mesa pero de manera individualizada para

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

	evitar conflicto de interés entre organizaciones que ya están constituidas y otras que aun no terminan el proceso de constitución y adquisición de personalidad jurídica.
Observaciones.	

NOMBRE Y FIRMA PRESIDENTE COMITÉ	
NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO/ACTA	Nathaly Herrera Droguett
FECHA: 04.04.2023	

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo: Mesa Coordinadora. Acta N° Reunión Extra. (07)
 Citada por: J. R. Huasco. Fecha: 15.05.2023
 Coordinador(a): — Hora inicio: 15:10 Fin: 16:00
 Secretario(a): Nathaly Herrera. Lugar: captaña puerto.

PARTICIPANTES

No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	José Carrizosa Liguero	Jefe Dpto INMA	961709991	 N. Herrera.
2	Nathaly Herrera	DNA		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

PRINCIPALES ACUERDOS Y/O TEMAS TRATADOS	
1	Se inicia la séptima reunión de coordinación etapa APRESTO con la armada, en específico con el departamento encargado de área marina y medio ambiente, representado por José Carvajal y Coordinadora SCAM, Nathaly Herrera.
2	Se informa sobre los avances y temas tratados en las reuniones con el Comité Municipal, estableciendo una contextualización del programa SCAM y la etapa apresto. Se informa sobre la recomendación de algunos departamentos de incorporar a la armada y otras instituciones de la comuna en las gestiones del proceso considerando su relación con la comunidad y con los actores relevantes, el medio marino y el borde costero.
3	Se contextualiza la idea de presentar a la futura mesa de gobernanza una vocación abocada al turismo de la comuna y se reciben recomendaciones al respecto.
4	Indican sus apreciaciones sobre la vocación, indicando que la temática les parece novedosa y necesaria para la comuna, considerando que desde su mirada esta comuna es de las pocas ciudades que se desarrolla en la costa y no presenta un favorable uso del borde costero, si bien se presenta un aumento de veraneantes, las actividades asociadas la producción y/o servicios de turismo no se encuentran bien reconocidas. A su vez manifiestan que reconocen una falta de infraestructura en las playas del borde costero, tales como; mejoramiento de ingresos, letreros, pasarelas de apoyo, contenedores de basura, personal de aseo, salvavidas, puestos fijos para exposición y ventas.
5	Por su parte relacionan sus acciones de protección al medio marino tales como limpiezas del fondo marino y playas que podrían favorecer la participación de la comunidad y además mantener limpios los sectores de interés turístico y por su parte comprometen el apoyo para seguir coordinando este tipo de actividades.
6	Presentan su interés por participar en la mesa, pero resolverán dudas internas para definir cuál será su acción concreta para proponer en la mesa de trabajo. Además de presentar su interés por participar de acciones internas como el reciclaje de papel u otros residuos en sus dependencias.
7	Mencionan la importancia de desarrollar actividades náuticas y fortalecer el correcto uso del borde costero a través de la declaratoria y/o reconocimiento del patrimonio marino y el buceo, dando a conocer a la comunidad la biodiversidad y la valoración del recurso marino.
8	
9	
Observaciones.	

NOMBRE Y FIRMA PRESIDENTE COMITÉ	
NOMBRE Y FIRMA SECRETARIO/ACTA	Nathaly Herrera Droguett
FECHA: 04.04.2023	



CARTA DE PARTICIPACIÓN Y COMPROMISO

Yo, Teresa Cornejo Jiménez, Rut: 15480655-K,
en representación de Agupoeia Ambiental, vengo
voluntariamente a manifestar mi apoyo y compromiso para participar en la Mesa de Gobernanza
Ambiental, creada en el marco del Proceso de Certificación y que es guiada por el Departamento
de Medio Ambiente Municipal, por lo cual me comprometo a lo siguiente:

1. Trabajar internamente en mi organización y/o institución, durante 2 años, la temática ambiental abordando los lineamientos y fundamentos expuestos en la Política Ambiental Municipal.
2. Asistir a las sesiones de la Mesa, que se realizaran durante los meses de marzo, junio, agosto y noviembre. Las cuales serán previamente recordadas por la contraparte municipal.
3. Realizar 2 actividades al año relacionadas con los lineamientos de la política ambiental.
4. Delegar un subrogante oficial que me reemplace en las sesiones cuando no me sea posible asistir.

Mi subrogante oficial corresponde a:

Nombre: David Herrera Alvarado

Rut: 5.946.095 - 5

Fono/ mail de contacto.: F: 998839598 @ _____

Teresa Cornejo

NOMBRE /FIRMA



CARTA DE PARTICIPACIÓN Y COMPROMISO

Yo, Luis Figueroa Gómez, Rut: 13.744.465-8 - ,
en representación de Revelador Base de la Comuna Hco vengo
voluntariamente a manifestar mi apoyo y compromiso para participar en la Mesa de Gobernanza
Ambiental, creada en el marco del Proceso de Certificación y que es guiada por el Departamento
de Medio Ambiente Municipal, por lo cual me comprometo a lo siguiente:

1. Trabajar internamente en mi organización y/o institución, durante 2 años, la temática ambiental abordando los lineamientos y fundamentos expuestos en la Política Ambiental Municipal.
2. Asistir a las sesiones de la Mesa, que se realizarán durante los meses de marzo, junio, agosto y noviembre. Las cuales serán previamente recordadas por la contraparte municipal.
3. Realizar 2 actividades al año relacionadas con los lineamientos de la política ambiental.
4. Delegar un subrogante oficial que me reemplace en las sesiones cuando no me sea posible asistir.

Mi subrogante oficial corresponde a:

Nombre: Juan Guerrero Torres

Rut: 13.328.280-7

Fono/ mail de contacto: 999384404 Huasco Guerrero@gmail

Luis Figueroa Gómez (Revelador Base de la Comuna Hco)

NOMBRE / FIRMA

S. F. Rodríguez



CARTA DE PARTICIPACIÓN Y COMPROMISO

Yo, Ana Yanika Martínez, Rut; 17.435.406- 5,
en representación de Agrupación mi nuevo Hogar, vengo
voluntariamente a manifestar mi apoyo y compromiso para participar en la Mesa de Gobernanza
Ambiental, creada en el marco del Proceso de Certificación y que es guiada por el Departamento
de Medio Ambiente Municipal, por lo cual me comprometo a lo siguiente:

1. Trabajar internamente en mi organización y/o institución, durante 2 años, la temática ambiental abordando los lineamientos y fundamentos expuestos en la Política Ambiental Municipal.
2. Asistir a las sesiones de la Mesa, que se realizarán durante los meses de marzo, junio, agosto y noviembre. Las cuales serán previamente recordadas por la contraparte municipal.
3. Realizar 2 actividades al año relacionadas con los lineamientos de la política ambiental.
4. Delegar un subrogante oficial que me reemplace en las sesiones cuando no me sea posible asistir.

Mi subrogante oficial corresponde a:

Nombre : Adela Cereceda Cereceda

Rut: 18.324.320 - 9

Fono/ mail de contacto.: 926173412. @

agrup. mi nuevo Hogar@mi nuevo gmail. com

Ana Yanika Martínez

NOMBRE / FIRMA



CARTA DE PARTICIPACIÓN Y COMPROMISO

Yo, Benjamin Schmidt Rod, Rut: 16.142.230 - 4,
en representación de Capitanía de Puerto, vengo
voluntariamente a manifestar mi apoyo y compromiso para participar en la Mesa de Gobernanza
Ambiental, creada en el marco del Proceso de Certificación y que es guiada por el Departamento
de Medio Ambiente Municipal, por lo cual me comprometo a lo siguiente:

1. Trabajar internamente en mi organización y/o institución, durante 2 años, la temática ambiental abordando los lineamientos y fundamentos expuestos en la Política Ambiental Municipal.
2. Asistir a las sesiones de la Mesa, que se realizarán durante los meses de marzo, junio, agosto y noviembre. Las cuales serán previamente recordadas por la contraparte municipal.
3. Realizar 2 actividades al año relacionadas con los lineamientos de la política ambiental.
4. Delegar un subrogante oficial que me reemplace en las sesiones cuando no me sea posible asistir.

Mi subrogante oficial corresponde a:

Nombre: Jorge Ibañez

Rut: _____ - _____

Fono/ mail de contacto: +56 9 7678 4185 @ _____

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop followed by a horizontal stroke.

NOMBRE / FIRMA



CARTA DE PARTICIPACIÓN Y COMPROMISO

Yo, HUGO PÉREZ URBINA, Rut: 12.349.724 - 4, en representación de UNION COMUNAL HUASCO vengo voluntariamente a manifestar mi apoyo y compromiso para participar en la Mesa de Gobernanza Ambiental, creada en el marco del Proceso de Certificación y que es guiada por el Departamento de Medio Ambiente Municipal, por lo cual me comprometo a lo siguiente:

1. Trabajar internamente en mi organización y/o institución, durante 2 años, la temática ambiental abordando los lineamientos y fundamentos expuestos en la Política Ambiental Municipal.
2. Asistir a las sesiones de la Mesa, que se realizarán durante los meses de marzo, junio, agosto y noviembre. Las cuales serán previamente recordadas por la contraparte municipal.
3. Realizar 2 actividades al año relacionadas con los lineamientos de la política ambiental.
4. Delegar un subrogante oficial que me reemplace en las sesiones cuando no me sea posible asistir.

Mi subrogante oficial corresponde a:

Nombre: LUISA FIGUEROA GOMEZ

Rut: 13.744.465 - B

Fono/ mail de contacto.: HUASCO FIGUEROA @ GMAIL.COM

56/12/20

Unión Comunal Junta de Vecinos
Res. N° 937-Fund. 12-09-94
Comuna Huasco

NOMBRE/FIRMA



CARTA DE PARTICIPACIÓN Y COMPROMISO

Yo, Guillermo Velásquez Carballo, Rut: 12.332.795 - 0
 en representación de I.M. de Huasco, depto. Turismo y Cultura, vengo
 voluntariamente a manifestar mi apoyo y compromiso para participar en la Mesa de Gobernanza
 Ambiental, creada en el marco del Proceso de Certificación y que es guiada por el Departamento
 de Medio Ambiente Municipal, por lo cual me comprometo a lo siguiente:

1. Trabajar internamente en mi organización y/o institución, durante 2 años, la temática ambiental abordando los lineamientos y fundamentos expuestos en la Política Ambiental Municipal.
2. Asistir a las sesiones de la Mesa, que se realizarán durante los meses de marzo, junio, agosto y noviembre. Las cuales serán previamente recordadas por la contraparte municipal.
3. Realizar 2 actividades al año relacionadas con los lineamientos de la política ambiental.
4. Delegar un subrogante oficial que me reemplace en las sesiones cuando no me sea posible asistir.

Mi subrogante oficial corresponde a:

Nombre: Vicky Perez

Rut: _____ - ____

Fono/ mail de contacto: TURISMO @ IM Huasco . cl

Guillermo Velásquez C. / [Firma]

NOMBRE / FIRMA

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

ACTA DE REUNION DE TRABAJO

Comité o Grupo:	Mesa BOBERNANTA.	Acta N°	01
Citada por:	Dpto. Medio Ambiente	Fecha:	31.05.2023--
Coordinador (a):		Hora inicio:	16:00
Secretario(a):	Nathaly Herrera	Fin:	
		Lugar:	Auditorio Municipal.

PARTICIPANTES				
No	Nombre	Cargo/Rol	Fono	Firma
1	Terere Corvojal	Presidenta JSWMH	96498623	Terere Corvojal
2	Rosa Gaudin	JSU. 711	96535948	Rosa Gaudin
3	Claudio Raúl Lojé		96650214	Claudio Raúl Lojé
4	Javiera Halles Halles	Organización ambiental.	930850593	Javiera Halles Halles
5	Carmita Lopezma Sierra	Organización Ambiental.	922264324	Carmita Lopezma Sierra
6	Luisa Figueroa Góngora	Presidencia Base	77511320	Luisa Figueroa Góngora
7	Christian Quila	IMH (depts)	990570441	Christian Quila
8	Karen Navarro	HSR	9-79241612	Karen Navarro
9	Nathaly Herrera	DMA.	991793808	Nathaly Herrera
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ACTA MESA DE GOBERNANZA HUASCO

Numero	01
Fecha	31.05.2023
Secretaria	Nathaly Herrera- Coordinadora SCAM

Observaciones:

Se inicia la reunión con 9 asistentes, representantes de juntas vecinales, agrupación ambientalista, centro de adultos mayores, organizaciones ambientales, recicladores base, representantes del CRAS, oficina de municipal de medio ambiente y proyectos.

Primeramente, se contextualiza el proceso de certificación ambiental y la etapa apresto, se recuerda la política ambiental, la estrategia ambiental y el recorrido del comité ambiental de los cuales algunos participantes fueron y son parte.

Posterior a la contextualización del proceso, se amplió un momento de reflexión entre los participantes para recibir sus apreciaciones frente a la posible vocación de turismo que se pretende abordar en la etapa apresto y los compromisos adquiridos para esta nueva etapa.

La primera consulta refiere a la baja participación y representación de la sociedad civil, a lo cual se informa que la invitación fue difundida con anticipación y a todas las organizaciones incluidas en la base de datos, sin embargo, se informo que de manera complementaria se estaba gestionando reuniones independientes con instituciones públicas.

El objetivo de esta primera reunión refiere a poder recepcionar el interés de las organizaciones por formar parte de una mesa de gobernanza que trabajara sobre las temáticas relacionadas con la política ambiental, estrategia y las líneas de acción que ha desarrollado a municipalidad a través del dpto. de medio ambiente desde su incorporación en el SCAM y crear una vocación comunal.

Los asistentes refieren necesario ampliar nuevamente la invitación a los centros de alumnos del liceo Japón, agrupación scout, corporación municipal, dpto. de turismo, sindicato de pescadores, forjadores ambientales de escuelas públicas y centros comerciales.

Algunos participantes refieren a cuál es el beneficio que ellos como agrupación participen en la mesa y si es que habrá asesorías gratuitas para que ellos puedan formar nuevos emprendimientos, además de realizar reuniones itinerantes en varios sectores de la comuna y posterior a las 18:30 hrs.

Se solicita, además, estructurar la mesa a través de un estatuto y/o algo similar y que siempre otros departamentos municipales participen de la mesa y definir qué tan resolutiva y/o que tanta incidencia tendrán las temáticas abordadas en la mesa sobre la administración municipal.

Se aclara que, la mesa podrá estar compuesta por todas las organizaciones comunales que consideren necesarias manteniendo un margen de 15 a 20 socios y que lamentablemente, si bien se establece que lo abordado en la mesa es de interés comunal y será transmitido a la administración, no depende de nuestra coordinación la incorporación o no de nuevos proyectos y/o determinación de presupuesto para la ejecución de las acciones planteadas.

ACTA ASISTENCIA MESA DE GOBERNANZA HUASCO



ACTAN°	02
FECHA	27.06.2023
SECRETARIO	Nathaly Henena
LUGAR	Sede Huasco 3. Chota #126. Huasco.

No	Nombre Apellido	Cargo/Representante	Fono	Mail	Firma
1	Luis Figueroa Gomez	Presidente Base	77511320	Huascopuezaa@gmail.com	[Signature]
2	Leonardo Carrero	Presidente 3 U No 3 Hco Bago	996528048 107342583	L.carrero.5.133@gmail.com	[Signature]
3	Julio Cortes Borda U.	representante eleccion	97376488	Julio Cortes Borda U.	[Signature]
4	Arturo Corrales Corrales	AB Deimay	97643823	Arturo Corrales Corrales	[Signature]
5	Teresa Corrales Jarama	AJ. NN: 11.	996488623	teresa.corralesjarama@gmail.com	[Signature]
6	Nathaly Henena	coordinadora SCAM.	991793808		[Signature]
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ACTA MESA DE GOBERNANZA HUASCO

Numero	02
Fecha	27.06.2023
Secretaria	Nathaly Herrera- Coordinadora SCAM

Observaciones:

Se inicia la reunión a las 18:45 hrs con 6 asistentes, representantes de juntas vecinales, recicladores base, unión comunal, empresa Recimaq, centro vecinal de desarrollo, agrupación ambientalista y coordinadora SCAM.

Se refiere a que se solicitó al Alcalde la presencia de Dptos. municipales en la mesa pero excusaron su participación debido al horario y que se espera en las siguientes reuniones se puedan integrar.

Se contextualizan los objetivos de la conformación de la mesa con los nuevos participantes para reconocer su interés en participar del proceso y se informa que se revisaron los estatutos del consejo para la recuperación ambiental y social y que se compartirán para que establezcan que cosas puntuales quieren incorporar en su estatuto.

Respecto al aporte de la empresa RECIMAQ, esta indica que considera oportuno trabajar en la vocación de turismo, pero consideran necesario fortalecer el trabajo de la limpieza de la comuna tal y como se propone en la política ambiental. En este sentido proponen colaborar con la postulación a proyectos por parte de las juntas vecinales, para evaluar la factibilidad de instalar nuevos puntos limpios en la comuna y fortalecer la segregación de residuos evitando los micro y macro basurales, eso a su vez potencia el turismo de la comuna.

La representante de unión comunal indica que se puede fortalecer por parte de las juntas vecinales la difusión sobre la correcta segregación de residuos y la educación sobre como y que tipos de materiales reciclar.

Se solicita al coordinador SCAM, reunirse con las autoridades municipales para asegurar un porcentaje de aprobación presupuestaria en la línea ambiental, considerando que no existe un monto fijo de presupuesto municipal para trabajar el SCAM y/o la política ambiental con su estrategia.

Se propone dentro de las acciones crear una ordenanza que regularice incorporar en cada actividad recreativa con publico un punto limpio y/o la recolección segregada de residuos, fortaleciendo la limpieza de la comuna y la cultura del reciclaje.

Cabe mencionar que debido a que parte de los asistentes también fueron parte del comité ambiental, consideran necesario seguir trabajando con las líneas de residuos plasmadas en la política ambiental y fortalecer el turismo a través de la limpieza y mantención de los espacios públicos. Consideran en ese aspecto que pueden trabajar mejor de esta forma, ya que tanto los emprendedores como los centros comerciales se distancian de este tipo de actividades y no participan en las reuniones.

Solicitan que, como la Corporación Municipal, depende financieramente de la Municipalidad, se entregue una instrucción del alcalde para que elaboren un video de difusión sobre el proceso y las formas de reciclaje, sin embargo, se recuerda que esta acción esta incorporada en las fichas de proyecto de ejecución para este año. No obstante, se puede de igual manera solicitar que se incorpore un apoyo a la mesa por parte de la corporación.

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

En avance desde la reunión anterior, los participantes consultan si es que habrá una unificación entre los departamentos municipales sobre la temática del turismo y si todas líneas y el presupuesto municipal, aunque se explica que, si bien la municipalidad se puede comprometer con algunas acciones, es deber de la mesa y sus integrantes poder diseñar, implementar y ejecutar acciones referentes a la vocación elegida.

Solicitan en el mismo contexto la participación obligatoria de la oficina de turismo en la mesa, sesionando todas las veces y que les presente a la mesa cuales son las líneas de su oficina y el pladetur recientemente aprobado, además de la presencia del concejal que esta a cargo de la temática ambiental y que corresponde al Sr. Luis Trigo.

Se acuerda difundir las reuniones de la mesa y ampliar la invitación a través de redes sociales, grupos de WhatsApp y radios locales e incorporar a organizaciones relacionadas con deporte que también ayudan a fortalecer el turismo.

Se establece como borrador la Primera línea de trabajo:

- Fortalecer el reciclaje en estos primeros 6 meses como primera línea de una comuna mas limpia para el turismo de playa.

ACTA ASISTENCIA MESA DE GOBERNANZA HUASCO



ACTA N°	03
FECHA	14.07.2023.-
SECRETARIO	Nathaly Henao.
LUGAR	Salon Concejo.

No	Nombre Apellido	Cargo/Representante	Fono	Mail	Firma
1	Nathaly Henao.	Coordinadora Genm.	991793888		
2	Guillermo Velásquez C.	Jefe Técnico y Administrativo	867753637	IVRISKO@TAHUASCO.C	
3	Conilo Velasco	Director	988284075	Conilovelasco@SMHUASCO.C	
4	Genaro Baiceno Tapia	Alcalde Huasco	936424807	genarobaiceno@alcaldehuasco.cl	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ACTA MESA DE GOBERNANZA HUASCO

Numero	03
Fecha	14.07.2023
Secretaria	Nathaly Herrera- Coordinadora SCAM

Observaciones:

Se realiza la 3ra reunión de la mesa con actores públicos, que justificaron su inasistencia a la reunión pasada, para contextualizar el avance del proceso y resolver las dudas planteadas durante esa jornada.

Se inicia la reunión con 4 participantes, correspondiente al Alcalde, Director de DIDECO, encargado de Turismo y coordinadora SCAM.

Se informa que los participantes de la mesa indican necesario un mayor compromiso municipal y la presencia de mayor equipo municipal en las reuniones junto a la sociedad civil, considerando que solo participa de la municipalidad el depto. de medio ambiente a través de la coordinación del SCAM. En este contexto el Alcalde informa que compromete la participación de otros departamentos en próximas reuniones y que tendremos el apoyo del Dpto de turismo para avanzar con la vocación que por su parte se encuentra directamente relacionada con el PLADETUR el cual también requiere de la conformación de una mesa. Además de acordar apoyo de DIDECO para la convocatoria.

Respecto a los presupuestos y a los lineamientos administrativos municipales sobre la vocación en revisión, el Alcalde informa que esta pronto a confirmar la recepción de un presupuesto, asociado al Royalty, y que bajo su planificación pretende financiar desde ahí la actualización del PLADECO y la ejecución del PLADETUR, además de el Plan Comunal de Cambio Climático, Plan de Emergencia y otros documentos que están pendientes por falta de presupuesto, por su parte solicita buscar nuevas formas de financiamiento para avanzar con lineamientos y/o acciones de carácter ambiental que pudieran salir en la mesa, como postulaciones a SUBDERE y/o FNDR.

Se aborda su vez la información recepcionada por el ministerio de medio ambiente sobre el cambio del proceso de certificación a un posible sello sustentable, se indica que están en evaluación los cambio y que dependerá de la municipalidad si quiere continuar con el proceso tal y como esta o si elegirá un sello específico para abordar sus acciones.

También se debate sobre la vocación que se esta proponiendo en la mesa entendiendo que no hay comparativa con otras municipalidades, ya que ninguna a abordado esta temática, y por su parte la baja participación de la comunidad y de emprendedores locales y/o centros comerciales a través de sus representantes puede generar el fracaso de la iniciativa.

Respecto al PLADETUR el Alcalde informa que se debe continuar con un trabajo colaborativo entre medio ambiente y turismo y aprovechar esta instancia para avanzar en el proceso de certificación.

ACTA ASISTENCIA MESA DE GOBERNANZA HUASCO



ACTA N°	04
FECHA	17.08.2023
SECRETARIO	Nathaly Herrera
LUGAR	Sala de Consejo.

No	Nombre Apellido	Cargo/Representante	Fono	Mail	Firma
1	Ana Yankis	Abd. ni nuevo	959253425	a.yankis@artlook.es	[Firma]
2	Adela Cereceda	Hogar.	926173412	panxihostars@quail.com	[Firma]
3	Francisco Solis	"	966011012	panxihostars@quail.com	[Firma]
4	Nathaly Herrera	DNA.	991703808	nathalyherrera@huasco.cl	[Firma]
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ACTA MESA DE GOBERNANZA HUASCO

Numero	04
Fecha	17.08.2023
Secretaria	Nathaly Herrera- Coordinadora SCAM

Observaciones:

Se realiza la 4ra reunión de la mesa con actores de la sociedad civil representantes de la agrupación animalista Mi Nuevo Hogar, quienes se interesan por participar de la mesa.

Se inicia la reunión con 4 participantes, correspondiente a la directiva de la agrupación Mi Nuevo Hogar y coordinadora SCAM.

Se contextualiza sobre el objetivo de la mesa de gobernanza ampliando la reflexión hacia la revisión en conjunta de la política ambiental y como esta incide con su trabajo con la agrupación, frente a esto indican lo necesario que es tener una línea de trabajo en conjunto con varios actores de la comuna que puedan potenciar la comuna e indican que si bien el turismo favorece de manera general a la comuna a ellos les gustaría trabajar sobre algo que beneficie a los residentes de la comuna, considerando que las acciones de turismo como mejoramiento de infraestructura, actividades y fortalecimiento al comercio esta dirigido a personas veraneantes que vendrán solo unos pocos días a la comuna, mientras que las personas que se quedan los 365 días del año en la comuna seguirán teniendo las mismas dificultades.

En este concepto se incorpora la necesidad de fortalecer las acciones de la gestión de residuos y lo que les conecta que es el abandono, maltrato y tenencia de mascotas en especial caninos y felinos.

Si bien se aclara que existe un trabajo conjunto con el departamento ambiental sobre las acciones de esterilización, queda pendiente fuertemente la fiscalización y el abandono de mascotas, que contrario a ser positivo se da fuertemente en el borde costero por familias que utilizan casa de veraneo y dejan mascotas en la comuna sin supervisión, cuidado ni alimento.

En este contexto y a sabiendas que no es factible la instalación de un centro de mantención de mascotas administrado por una entidad pública, ya que quitaríamos responsabilidad a los tenedores de mascotas quienes se aprovecharían del sistema, resolvemos algunas iniciativas que se podrían desarrollar en conjunto en la mesa de gobernanza.

La directiva considera necesario promover una fuerte campaña de fiscalización durante la temporada estival y aprovechar instancias como festivales para difundir información sobre Tenencia Responsable, además informan que están en acuerdos con el Concejo Municipal para adquirir en comodato un terreno que les permita mantener animales en post operatorios lo que facilitaría y promovería la rápida esterilización de animales de calle.

La agrupación se compromete a participar de la mesa e incorporarse en una próxima reunión ampliada.

ACTA ASISTENCIA MESA DE GOBERNANZA HUASCO



ACTA N°	05
FECHA	31 Octubre 2023
SECRETARIO	Nataly Herrera
LUGAR	Concejo Municipal - Ilustre Municipalidad Huasco.

No	Nombre Apellido	Cargo/Representante	Fono	Mail	Firma
1	Qua Fenks	Agropecuaria	959253425	a.fenks@outlook	
2	Adela. Cereceda	agrupacion mi nuevo hogar	926173412	PONXITOSTOS@gmail.com	
3	Francisco J. J. J.	agrupacion mi nuevo hogar	96601012	panxistos@gmail.com	
4	Benjamin Schmidt K.	Capitán de Puerto	98294838	bschmidt@gmail.com	
5	Carlos Oscar Vaca	Comité de Representantes	950271007	carlos.oscarvaca@gmail.com	
6	MIS Torres Briceño	Comité de Representantes	91933497	mis.torres@gmail.com	
7	Carde Olivos Arce	Comité de Representantes	968368734	carde.olivos@gmail.com	
8	Juan Figueroa Gómez	U.C. J. J. U.V. HCO	77511320	juanfigueroa@gmail.com	
9	Teresa Cornejo Jimenez	Tercera AAC	96498623	terecorjim@gmail.com	
10					
11					
12					

ACTA MESA DE GOBERNANZA HUASCO

Numero	05
Fecha	31.10.2023
Secretaria	Nathaly Herrera- Coordinadora SCAM

Observaciones:

Se realiza la quinta reunión de la mesa ampliada con todos los participantes representantes de la sociedad civil, pública y privada.

Iniciamos la reunión con 9 participantes, representantes de agrupación animalista, Armada, Empresa Ciudad Sustentable, Juntas vecinales, Recicladores Base, Consejo de Desarrollo y Agrupación ambientalista.

Se justifica nuevamente la participación de otras oficinas municipales, quedando representación en la mesa exclusivamente el depto. de medio ambiente a través de la coordinación del SCAM.

Considerando la realización de 4 reuniones anteriores de coordinación y contextualización de la mesa, revisión de la política y análisis de las variables comunales, formalizamos con fecha 31 de octubre del 2023 la conformación de la mesa a través de la firma de la carta de participación y compromiso. Logrando la formalización de 6 representantes.

Participantes de la mesa:

Organización	Representante	Suplente
Agrupación Ambiental Creando Conciencia	Teresa Carvajal	David Herrera
Armada	Benjamín Schmidt	Jorge Ibañez
Recicladores Base de la Comuna del Huasco	Luisa Figueroa	Juan Guerrero
Agrupación Animalista Mi Nuevo Hogar	Ana Yenkis	Adela Cereceda
Unión Comunal	Hugo Pérez	Luisa Figueroa
Oficina Turismo y Cultura	Guillermo Velásquez	Vicky Pérez

La empresa ciudad sustentable informa que no participará mas de la mesa porque considera que es poco resolutive y no existe compromiso real de la municipalidad.

Respecto a las acciones y/o compromisos se evalúan idean que serán traspasadas a sus respectivos socios para formalizarlos de manera individualizada con el equipo del SCAM.

ACTA DE REUNIONES SCAM I. MUNICIPALIDAD DE HUASCO

Organización	Ideas de trabajo
Agr. Ambientalista	Potenciar el turismo a través del fortalecimiento del reciclaje con la postulación a fondos concursables y participación en actividades de carácter ambiental
Armada	Potenciar el turismo a través de las jornadas de limpieza de playas y fondo marino y evaluar la factibilidad de declarar patrimonio los buques naufragados en la bahía de Huasco y educar sobre el fondo marino a través del buceo.
Recicladores de Huasco	Potenciar el turismo a través de la mantención de puntos limpios e incorporación de recolección de residuos de manera segregada e incorporar la recolección segregada en eventos masivos.
Agr. Animalista	Potenciar el turismo a través de la construcción de un refugio temporal de mascotas que permita la realización de post operatorios para fortalecer la esterilización y disminuir la población animal sin dueño en la comuna.
Unión Comunal	Potenciar el turismo a través de la postulación a fondos concursables para promover el mejoramiento, mantención y recuperación de espacios públicos.

Se acuerda una reunión individualizada con cada agrupación para fortalecer su idea de trabajo y compromiso.

ACTA ASISTENCIA MESA DE GOBERNANZA HUASCO



ACTA N°	Reunion Extra - 06
FECHA	28.11.2023.
SECRETARIO	Nathaly Herrera.
LUGAR	Capitania de Puerto.

No	Nombre Apellido	Cargo/Representante	Fono	Mail	Firma
1	Nathaly Herrera	DNA	981743888	nathalyserrera@gmail.com	Nathaly Herrera.
2	Benjamin Schmidt Koch	Armado	82348638	bschmidt@gmail.com	Benjamin Schmidt Koch
3	Guillermo Velásquez C.	Tuacso y Alim	96713685	Tuacso y Alim	Guillermo Velásquez C.
4		I.M. Heras			
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

ACTA MESA DE GOBERNANZA HUASCO

Numero	06
Fecha	28.11.2023
Secretaria	Nathaly Herrera- Coordinadora SCAM

Observaciones:

Se realiza la sexta reunión de la mesa con la Armada y la oficina de turismo y cultura.

Se analiza en conjunto la posibilidad de desarrollar las iniciativas planteadas en la reunión anterior, formalizando la idea de fomentar el turismo a través del buceo, el reconocimiento del medio marino y a su vez la posibilidad de formalizar una protección hacia los buques naufragados en la bahía del Huasco.

Se identifica junto a la armada que uno de los buques naufragados corresponde al corral de Huasco, y que se encuentra oficialmente reconocido por la armada como barcos naufragados, en ese contexto se propone realizar las consultas respectivas al Consejo de monumentos nacionales la posibilidad de declarar patrimonio cultural marino este y otros buques y poder crear una ruta o circuito de buceo que recorra los alrededores junto a la biodiversidad marina.

Se reconoce también la importancia en términos de biodiversidad marina y acuática asociada a la islote chata y el islote el coyo y se acuerda consultar sobre la posibilidad de conseguir protección ambiental sobre ambas áreas.

Se establece junto a la oficina de turismo buscar apoyo para coordinar una campaña comunicacional que promueva el cuidado del fondo marino y además el reconocimiento de nuestra biodiversidad marina, que, según la declaración del capitán de puerto, Benjamín, no esta muerta producto de la contaminación como muchos dicen, ahí hay muchísimo movimiento y vida.

La capitanía de puerto se compromete a reunirse internamente con empresas privadas para buscar financiamiento que permita implementar a 6 personas para realizar un curso de buceo.

Por su parte la municipalidad solicita a la administración la coordinación de practicantes de biología marina para fortalecer el reconocimiento del medio marino.

Turismo por su parte compromete desarrollar actividades en el borde costero y evaluar la implementación de una ruta turística en botes artesanales y poder realizar una recopilación de imágenes del fondo marino para difundir.